

JAARREKENING 2025

NSDSK specialist voor taal en gehoor
p/a Lutmastraat 167
1073 GX Amsterdam

versie: 20-5-2026

NSDSK specialist voor taal en gehoor
p/a Lutmastraat 167
1073 GX Amsterdam

INHOUDSOPGAVE

	pagina
<u>I JAARREKENING</u>	
Balans per 31 december 2025	4
Resultatenrekening 2025	6
Kasstroomoverzicht	7
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
Toelichting op de balans	16
Toelichting op de resultatenrekening	24
Segmentering resultatenrekening	27
Bezoldiging bestuurder en toezichthouders	45
Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	48
<u>II OVERIGE GEGEVENS</u>	
Statutaire regeling Resultaatbestemming	50
Gebeurtenissen na balansdatum	51
Controleverklaring	52

I JAARREKENING

BALANS PER				
	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<u>ACTIVA</u>				
<u>VASTE ACTIVA</u>				
1. Immateriele vaste activa	423.218		242.454	
2. Materiële vaste activa	<u>1.803.116</u>		<u>2.030.486</u>	
		2.226.334		2.272.940
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>				
3. Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	1.233.816		1.068.666	
4. Debiteuren en overige vorderingen	4.697.351		3.795.485	
5. Liquide middelen	<u>7.220.608</u>		<u>7.269.024</u>	
		13.151.775		12.133.175
		<u>15.378.109</u>		<u>14.406.114</u>

31 DECEMBER 2025

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<u>PASSIVA</u>				
<u>EIGEN VERMOGEN</u>				
6. Wettelijke reserves	423.218		242.454	
7. Bestemmingsreserves	3.901.713		4.184.369	
8. Algemene reserve	7.010.063		6.046.640	
		11.334.994		10.473.463
<u>VOORZIENINGEN</u>				
9. Voorzieningen	84.735		104.531	
		84.735		104.531
<u>KORTLOPENDE SCHULDEN</u>				
10. Overige kortlopende schulden en overlopende passiva	3.958.380		3.828.120	
		3.958.380		3.828.120
		15.378.109		14.406.114

RESULTATENREKENING 2025

	2025		begroting 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
BATEN						
1. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning		17.230.451		16.780.000		16.176.732
2. Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)		1.491.390		1.680.000		1.488.628
3. Beschikbaarheidsbijdrage		90.205		49.000		13.245
Baten uit subsidies en zorgprestaties		18.812.046		18.509.000		17.678.605
4. Overige bedrijfsopbrengsten		1.243.256		1.214.000		1.247.987
Totaal baten		20.055.302		19.723.000		18.926.592
LASTEN						
4. Personeelskosten	15.566.071		16.013.000		14.617.989	
5. Afschrijvingen op materiële vaste activa	425.179		472.000		427.958	
6. Overige bedrijfskosten	3.286.909		3.275.000		3.202.638	
		19.278.159-		19.760.000-		18.248.585-
Bedrijfsresultaat		777.143		37.000-		678.008
7. Financieel baten en lasten	84.388		61.000		107.226	
		84.388		61.000		107.226
Netto resultaat		861.531		24.000		785.234
Resultaatbestemming						
Algemene reserve		963.422		229.000		960.901
Bestemmingsreserves		101.892-		205.000-		175.667-
		861.531		24.000		785.234

KASSTROOMOVERZICHT

	2025		2024	
	€	€	€	€
<u>Operationele activiteiten</u>				
Bedrijfsresultaat		777.143		678.008
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Afschrijvingen	425.179		427.958	
Mutatie voorzieningen	19.796-		24.881-	
		405.383		403.077
<i>Veranderingen in het werkkapitaal</i>				
Mutatie Onderhanden zorgtrajecten	165.150-		21.259	
Overige vorderingen	901.866-		23.953	
Kortlopende schulden	130.260		393.703-	
		936.756-		348.491-
<i>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</i>		245.770		732.594
Financieel resultaat	84.388		107.226	
		84.388		107.226
Kasstroom uit operationele activiteiten		330.158		839.820
<u>Investeringsactiviteiten</u>				
Investerings in immateriële vaste activa	180.764		242.454	
Investerings in materiële vaste activa	197.809		124.734	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		378.573-		367.188-
Mutatie geldmiddelen (inclusief kortlopende schulden aan kredietinstellingen)		48.416-		472.632
Geldmiddelen:				
Stand per 31 december		7.220.608		7.269.024
Stand per 1 januari		7.269.024		6.796.392
		48.416-		472.632

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Deze jaarrekening is onderdeel van het maatschappelijk jaardocument NSDSK 2025.

Algemeen

Algemene gegevens

De stichting NSDSK is statutair gevestigd te Amsterdam en is opgericht op 9 juli 1953. De laatste statutenwijziging vond plaats op 13 juli 2007 ten overstaan van notaris Mr. J. Borren te Amsterdam en is geregistreerd onder KvK-nummer 41197688

De stichting heeft ten doel (artikel 2 van de statuten):
het doen van onderzoek, het geven van steun en voorlichting aan of met betrekking tot dove en slechthorende kinderen en/of kinderen met taal-spraakproblemen, en alles wat daarmee samenhangt.

De exploitatie van een of meer centra ter verlening van zorg aan auditief en communicatief gehandicapten.

Samenwerking

De jaarrekening van de Nederlandse Stichting voor het Dove en Slechthorende Kind heeft betrekking op de volgende afdelingen:

1. NSDSK Algemeen
2. Audiologisch Centrum Holland Noord
3. Vroegbehandeling
4. Onderzoek en Ontwikkeling
5. Vroegtijdige Onderkenning Gehoorstoornissen

De reden voor het apart benoemen van de afdelingen is dat deze voorheen separate stichtingen waren en verschillende financieringsbronnen hebben.

Daarnaast bestaat er een samenwerkingsverband met de volgende stichting:

- Stichting Fonds voor het Dove en Slechthorende Kind

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG in het bijzonder Richtlijn 655 "Zorgaanbieders". De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Zowel het bestuursverslag als het verslag van de Raad van Toezicht zijn onderdeel van het jaardocument 2025.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Als de NSDSK haar eigen financiële positie en vooruitzichten in ogenschouw neemt is er geen sprake van materiële onzekerheid die twijfel kan doen rijzen of de NSDSK haar activiteiten voort kan zetten en is derhalve de jaarrekening 2025 opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van de stichting NSDSK.

Immateriële vaste activa

De Immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

Onder immateriële vaste activa worden alleen ontwikkelingskosten opgenomen voor de vernieuwing van het Centraal Administratiesysteem Neonatale gehoorscreening.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

Voor de immateriële activa is een wettelijke reserve aangehouden ter hoogte van het geactiveerde bedrag.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van immateriële en materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief. Het percentage van de afschrijvingen van het audiologisch centrum is gebaseerd op de NZa-regelgeving.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten (en DBBC's)

De DBC's en zorgproducten uit het B-segment zijn gewaardeerd tegen de verkoopprijzen zoals overeengekomen met de individuele zorgverzekeraars. Bij de waardering van het onderhanden werk is rekening gehouden met een voorziening voor onverzekerde patiënten en materiële controles door de zorgverzekeraars.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Algemene reserves, Wettelijke reserves en Bestemmingsreserves.

Algemene reserves

Onder Algemene reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Wettelijke reserves

Onder Wettelijke reserves is een reserve aangebracht ter hoogte van de externe ontwikkelingskosten van het CANG. Dit is een wettelijke verplichting. Het reserve zal nog verder toenemen gedurende het ontwikkelingsproces. Als de ontwikkeling is afgerond, zal de afloop van het reserve evenredig zijn aan de afschrijving van de Immateriële vaste activa.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de instelling een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Aanwending van bestemmingsreserves

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves worden in de resultatenrekening verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht. Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Personele voorzieningen worden, indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer. Hierin zijn de risico's waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven reeds rekening is gehouden niet betrokken.

De toelichting per individuele voorziening is als volgt:

Voorziening jubileumuitkeringen

De voorziening jubileumuitkeringen heeft betrekking op toekomstige uitkeringen met betrekking tot jubileumgratificaties, zoals opgenomen in de CAO Ziekenhuizen. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde van de toekomstige uitkeringen of aanspraken over de tot en met balansdatum verstreken dienstjaren. In de berekening is rekening gehouden met een disconteringsvoet van 4% en een gemiddelde salarisstijging van 2%. De blijfkans is gebaseerd op ervaringscijfers. Het geheel van het bedrag heeft een langlopend karakter.

Voorziening regeling voor vervroegde uittreding

De voorziening regeling voor vervroegde uittreding omvat de toekomstige uitgaven verbonden aan de getroffen overgangsregeling(en) tussen werkgever en werknemer. De voorziening is gewaardeerd tegen de nominale waarde van de verplichte toekomstige uitgaven.

Schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders is bepaald.

De reservering persoonlijk levensfasebudget (PLB) betreft een reservering uit hoofde van een CAO verplichting. Het persoonlijk levensfase budget kwalificeert als een beloning met opbouw van rechten. De reservering betreft de contante waarde van de in de toekomst eenmalig uit te keren PLB-uren. De berekening is gebaseerd op de CAO-bepalingen, leeftijd en resterende dienstjaren.

Overige activa en passiva

Alle overige posten in de balans zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Baten

Het onder de baten opgenomen wettelijk budget aanvaardbare kosten en de daarmee gelijk te stellen middelen zijn berekend volgens de voorschriften van de NZa.

De baten van de DBC-zorgproducten, beschikbaarheidbijdrage en opbrengsten uit hoofde van te verrekenen transitiebedrag zijn verantwoord conform de richtlijnen van de NZa.

De overige baten zijn gebaseerd op aan derden gefactureerde of doorberekende bedragen voor geleverde goederen en diensten, onder aftrek van eventuele omzetbelasting en kortingen.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Pensioenen

De NSDSK heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij NSDSK. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. NSDSK betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten werden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toeliet. Door de overstap naar het nieuwe pensioenstelsel wordt er vanaf januari 2026 niet meer gekeken naar de dekkingsgraad. PFZW bepaalt de pensioensuitkering op basis van de rente en het beleggingsresultaat. NSDSK heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. NSDSK heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt overeenkomstig de Richtlijn Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de volgende segmenten:

1. NSDSK Algemeen
2. Audiologisch Centrum Holland Noord
3. Vroegbehandeling
4. Onderzoek en Ontwikkeling
5. Vroegtijdige Onderkenning Gehoorstoornissen

Bij de verdeling van de resultatenrekening per operationeel segment is aangesloten op de activiteiten en beleid van het segment. De verdeling van indirecte kosten over de te onderscheiden zorgsoorten geschiedt op basis van een inschatting van de werkelijke kostenverdeling.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

TOELICHTING OP DE BALANS

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>ACTIVA</u>		
ASTE ACTIVA		
1. Immateriële vaste activa		
<u>CANG</u>		
Boekwaarde per 1 januari	242.454	-
Investerings	180.764	242.454
Afschrijving	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u>423.218</u>	<u>242.454</u>
Totaal immateriële vaste activa	<u>423.218</u>	<u>242.454</u>
2. Materiële vaste activa		
<u>Verbouwing (5-10%)</u>		
Boekwaarde per 1 januari	1.499.151	1.726.551
Investerings	6.101-	-
Afschrijving	226.983-	227.400-
Boekwaarde per 31 december	<u>1.266.067</u>	<u>1.499.151</u>
<u>Instrumentarium (10-20%)</u>		
Boekwaarde per 1 januari	320.015	353.294
Investerings	33.120	26.057
Afschrijving	59.069-	59.336-
Boekwaarde per 31 december	<u>294.066</u>	<u>320.015</u>
<u>Inventaris (20-50%)</u>		
Boekwaarde per 1 januari	211.319	253.864
Investerings	170.790	98.677
Afschrijving	139.126-	141.222-
Boekwaarde per 31 december	<u>242.983</u>	<u>211.319</u>
Totaal materiële vaste activa	<u>1.803.116</u>	<u>2.030.486</u>

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
VLOTTENDE ACTIVA		
3. Onderhanden werk uit hoofde van DBC-zorgproducten		
Onderhanden werk uit hoofde van DBC-zorgproducten	1.319.017	1.273.471
Af: ontvangen voorschotten	-	-
Af: voorziening onderhanden werk	85.201-	204.805-
Totaal onderhanden werk	1.233.816	1.068.666
De in de winst-en verliesrekening verwerkte opbrengsten uit onderhanden werk bedragen € 1.233.816 in het boekjaar 2025.		
4. Debiteuren en overige vorderingen		
Vorderingen op debiteuren	2.471.988	2.624.998
Nog te factureren omzet ZG	1.911.311	658.259
Nog te ontvangen projectsubsidies	97.967	213.209
Meerkeuzesysteem personeel	941	1.375
Overige vorderingen	93.131	86.567
Vooruitbetaalde bedragen	122.014	211.077
Totaal debiteuren en overige vorderingen	4.697.351	3.795.485
5. Liquide middelen		
Kassen en betaalpassen	10.253	14.777
ABN-AMRO bank, nr. 5244.61.031	564.680	25.689
ABN-AMRO bank, nr. 5522.93.059	1.545.870	2.132.823
ABN-AMRO bank, nr. 4766.03.102 Spaarrekening+ING spaar	5.000.000	5.000.000
ABN-AMRO bank, nr. 5121.76.698 Garanties	98.479	92.479
ING 3540700	1.326	3.256
Totaal liquide middelen	7.220.608	7.269.024

€ 96.594 van het saldo op de garantierekening (nr. 5121.76.698) staat niet ter vrije beschikking van de stichting.

	2025	2024
	€	€

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

6. Wettelijke reserves

Wettelijk reserve CANG

Per 1 januari	242.454	-
Mutatie	180.764	242.454
Resultaat	-	-
Per 31 december	423.218	242.454

Dit wettelijk verplichte reserve betreft een bedrag ter hoogte van de (externe) ontwikkelingskosten van het nieuwe CANG. Dit reserve zal oplopen tot de ontwikkeling van het CANG is afgerond. Vervolgens zal het reserve aflopen naar rato van de afschrijvingen.

7. Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve onderzoek

Per 1 januari	926.823	1.004.463
Mutatie		
Resultaat	73.903-	77.640-
Per 31 december	852.920	926.823

De bestemmingsreserve betreft een bedrag aan ontvangen legaten waarvan de Raad van Bestuur, na goedkeuring van de Raad van Toezicht, heeft besloten dat deze in de toekomst aan activiteiten betreffende onderzoek en ontwikkeling zal worden besteed. Daarnaast zijn in het verleden ontvangen OVA gelden vanuit het samenwerkingsverband Deelkracht aan het bestemmingsreserve toegevoegd.

Bestemmingsreserve Vroegbehandeling

Per 1 januari	1.000.000	1.000.000
Mutatie	-	-
Resultaat	-	-
Per 31 december	1.000.000	1.000.000

De bestemmingsreserve Vroegbehandeling betreft een bedrag van € 1.000.000. Deze is bedoeld ter dekking van risico's in de bekostiging van de vroegbehandeling. Eind 2024 is een nieuw kostprijsonderzoek afgerond waaruit nieuwe lagere kostprijzen zijn voortgekomen. We schatten in dat het bedrag van € 1.000.000 nog steeds toerijkend is in een potentieel slecht scenario.

Bestemmingsreserve investeringen ACHN

Per 1 januari	500.000	1.000.000
Mutatie	-	500.000-
Resultaat	-	-
Per 31 december	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

Dit bestemmingsreserve is initieel aangemaakt om de verwachte negatieve resultaten van het ACHN in de periode 2020-2024 op te kunnen vangen. Doordat de organisatiebrede resultaten in deze periode nimmer negatief zijn uitgevallen, is er nooit een beroep gedaan op dit reserve. In zowel 2024 als 2025 heeft het ACHN een positief resultaat behaald. Het bestemmingsreserve blijft ongewijzigd.

Bestemmingsreserve Strategie

Per 1 januari	1.757.546	949.138
Mutatie	180.764-	906.435
Resultaat	27.989-	98.027-
Per 31 december	<u>1.548.793</u>	<u>1.757.546</u>

In 2024 is er een nieuwe strategie geformuleerd die zijn uitwerking zal hebben in de periode 2025-2030. Hiervoor is initieel een bedrag van € 2.000.000 gereserveerd. Grofweg zal dit worden onderverdeeld in uitgaven voor de transformatie van de academie (€ 1.000.000) en overige projecten (€ 575.000). Uitgaven voor het nieuwe CANG worden geschat op € 620.000. Hiervan is eind 2025 € 423.218 uitgegeven en opgenomen onder het Wettelijke reserve. In 2025 is € 27.989 aan strategische doeleinden besteed en van het reserve onttrokken.

Totaal bestemmingsreserves	<u>3.901.713</u>	<u>4.184.369</u>
-----------------------------------	-------------------------	-------------------------

	2025	2024
	€	€
8. Algemene reserve		
<u>Algemene reserve</u>		
Per 1 januari	6.046.640	5.734.628
Resultaat	963.423	960.901
Mutatie	-	648.889-
Per 31 december	7.010.063	6.046.640
Totaal algemene reserve	7.010.063	6.046.640
 Totaal eigen vermogen	 11.334.994	 10.473.463
9. Voorzieningen		
<u>Jubileumuitkeringen</u>		
Per 1 januari	49.979	50.860
Toevoeging	6.472	881-
Per 31 december	56.451	49.979
<u>Voorziening Regeling voor Vervroegde Uittreding</u>		
Per 1 januari	54.552	78.552
Toevoeging	26.268-	24.000-
Per 31 december	28.284	54.552
Totaal voorzieningen	84.735	104.531

	31 december 2025 €	31 december 2024 €
10. Overige kortlopende schulden en overlopende passiva		
Crediteuren	68.372	164.431
Loonbelasting en sociale lasten	753.004	684.653
Pensioenpremies	543.044	506.827
Salarissen en toeslagen	55.282	23.392
Vakantiegeld en -dagen	581.244	563.171
Persoonlijk Levensfase Budget (PLB)	1.180.409	1.062.790
Plafondoverschrijdingen verzekeraars ACHN	38.567	58.843
Plafondoverschrijdingen verzekeraars ZG	348.451	368.704
Accountantskosten	66.976	60.906
Vooruitontvangen subsidies	285.046	289.553
Te betalen omzetbelasting	3.035	2.584
Overige schulden	34.951	42.264
Totaal overige kortlopende schulden en overlopende passiva	3.958.380	3.828.120

De reservering vakantiegeld- en dagen hebben betrekking op de medewerkers die op 31 december voor de stichting werkzaam waren.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

ANBI

De NSDSK is met ingang van 1 januari 2008 erkend als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

Bankgarantie ABN-AMRO bank

Door de ABN-AMRO bank is, namens de NSDSK een garantie afgegeven aan de Heule Vastgoed Management. B.V. ter grootte van € 43.926 in verband met de huur van het pand aan de Lutmastraat 167 te Amsterdam.

Door de ABN-AMRO bank is, namens de NSDSK een garantie afgegeven aan Steenveste B.V. ter grootte van € 41.972 in verband met de huur van het pand aan De Vliegerstraat 1a te Alkmaar.

Door de ABN-AMRO bank is, namens de NSDSK een garantie afgegeven aan Gemeente Haarlemmermeer ter grootte van € 4.696 in verband met de huur van het pand aan Deltaweg 109 te Hoofddorp.

Door de ABN-AMRO bank is, namens de NSDSK een garantie afgegeven aan Neylan B.V. ter grootte van € 6.000 in verband met de huur van het pand aan de Waterlandlaan 116 te Purmerend.

Huur

De NSDSK heeft een huurcontract gesloten inzake een pand aan de Lutmastraat 167 te Amsterdam. De verplichting ultimo 2025 bedraagt € 289.463 (jaarlijks geïndexeerd). De overeenkomst loopt tot 31 oktober 2026, na het verstrijken van deze periode wordt de overeenkomst voortgezet voor een aansluitende periode van 5 jaar, derhalve tot 31 oktober 2031. Huurder heeft de mogelijkheid om de huurovereenkomst tussentijds na 5 jaar te beëindigen.

De NSDSK heeft een huurovereenkomst gesloten inzake een pand aan de Vliegerstraat 1a te Alkmaar. De verplichting ultimo 2025 bedraagt € 220.090 per jaar (jaarlijks geïndexeerd). De overeenkomst loopt tot 31 mei 2035, na het verstrijken van deze periode wordt de overeenkomst voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 5 jaar.

De NSDSK heeft een huurovereenkomst gesloten inzake een pand aan het Noordeinde 124B te Landsmeer. De verplichting ultimo 2025 bedraagt € 128.987 per jaar (jaarlijks geïndexeerd). De overeenkomst loopt tot 31 januari 2030, na het verstrijken van deze periode wordt de overeenkomst voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 5 jaar.

De NSDSK heeft een huurovereenkomst gesloten inzake een pand aan het Hofgeest 341-343 te Amsterdam. De verplichting ultimo 2025 bedraagt € 193.693 per jaar (jaarlijks geïndexeerd). De overeenkomst loopt tot 1 juli 2032, na het verstrijken van deze periode wordt de overeenkomst voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 5 jaar.

De NSDSK heeft huurcontracten gesloten inzake meerdere locaties in Alphen aan de Rijn, Amsterdam Rivierenbuurt, Amsterdam Oost, De Hoef, Driehuis, Haarlem, Haarlem Zuid, Heemskerk, Heerhugowaard, Hilversum, Hoofddorp, Leiden, Purmerend, Schagen en Zwaag. De verplichting ultimo 2025 bedraagt € 281.313 (jaarlijks geïndexeerd). De resterende looptijd varieert van 1 tot 5 jaar.

Overige

De NSDSK heeft huurovereenkomsten gesloten inzake kopieerapparatuur. De overeenkomsten lopen 5 jaar (met verschillende startdata), de jaarlijkse kosten zijn € 45.405 (jaarlijks geïndexeerd).

De NSDSK heeft een vijfjarig contract afgesloten vanaf 2025 inzake Care4 en Jouw Omgeving voor circa € 35.000. De kosten variëren jaarlijks door enkele samenhangende variabele kosten.

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

	2025	begroting	2024
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
1. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning			
Opbrengsten uit gebudgetteerde zorgprestaties	11.242.243	11.125.000	10.739.474
Omzet DBC's / DBC-zorgproducten B-segment	5.988.208	5.655.000	5.437.259
	<u>17.230.451</u>	<u>16.780.000</u>	<u>16.176.732</u>
2. Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdwet)			
Projectsubsidies	1.491.390	1.680.000	1.488.628
	<u>1.491.390</u>	<u>1.680.000</u>	<u>1.488.628</u>
3. Beschikbaarheidsbijdrage			
Beschikbaarheidsbijdrage	90.205	49.000	13.245
	<u>90.205</u>	<u>49.000</u>	<u>13.245</u>
Baten uit subsidies en zorgprestaties	<u>18.812.046</u>	<u>18.509.000</u>	<u>17.678.606</u>
4. Overige bedrijfsopbrengsten			
Neonatale gehoorscreeningen	759.442	767.000	687.392
Trainingen	90.547	102.000	128.286
Hoofd- en onderaannemerschap	225	-	507
Doorbelaaste uren	125.606	126.000	162.388
Detachering	-	-	300
Bijdrage Stichting Fonds voor het Dove en Slechthorende Kind	111.674	100.000	97.649
Overige opbrengsten	155.762	119.000	171.466
	<u>1.243.256</u>	<u>1.214.000</u>	<u>1.247.987</u>
Totaal baten	<u>20.055.302</u>	<u>19.723.000</u>	<u>18.926.592</u>

	2025	begroting	2024
	€	€	€
<u>LASTEN</u>			
4. Personeelskosten			
Salarissen	11.309.023	11.773.000	10.697.001
Sociale lasten	2.083.305	1.949.000	1.814.043
Pensioenpremies	1.096.310	1.101.000	1.004.036
Deskundigheidsbevordering	278.101	314.000	324.315
Overige personeelskosten	627.452	629.000	608.600
	15.394.191	15.766.000	14.447.995
Inhuur personeel derden	171.879	247.000	169.993
Totaal personeelskosten	15.566.071	16.013.000	14.617.989
<u>Segmentatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)</u>			
NSDSK Algemeen	19,6	20,0	18,1
Audiologisch Centrum Holland Noord	42,4	41,9	42,7
Vroegbehandeling	77,5	77,8	75,9
Onderzoek en Ontwikkeling	16,0	15,1	13,5
Vroegtijdige Onderkenning Gehoorstoornissen	6,7	6,9	6,8
	162,2	161,7	157,0
5. Afschrijvingen op materiële vaste activa			
CANG	-	42.000	-
Verbouwing	226.983	233.000	227.400
Instrumentarium	59.069	78.000	59.336
Inventaris	139.126	119.000	141.222
Totaal afschrijvingen op materiële vaste activa	425.179	472.000	427.958
6. Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten			
Betaalde huur	1.100.451	1.097.000	1.050.137
Onderhoud	169.509	190.000	174.951
Energiekosten	47.587	67.000	57.174
Schoonmaakkosten	223.685	205.000	196.196
Overige huisvestingskosten	53.477	55.000	49.293
	1.594.709	1.614.000	1.527.752
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	23.378	47.000	24.162
Contributie en abonnementen	89.468	75.000	91.102
Porti	50.714	48.000	47.271
Computer hard- en softwarekosten	345.926	317.000	243.913
Netwerkkosten	348.252	340.000	346.139
Telefoon en internetkosten	77.811	73.000	58.745
Kopieerkosten	50.029	49.000	49.867
Drukwerk	11.242	12.000	5.644
	996.820	961.000	866.841

	2025	begroting	2024
	€	€	€
Cliëntgebonden en apparatuur kosten			
Projectkosten	-	-	29
Onderzoeksmateriaal	255.932	197.000	305.141
Tolkkosten	106.092	96.000	99.099
Onderhoud apparatuur	32.367	26.000	31.105
Overige inventariskosten	7.795	11.000	6.859
	<u>402.186</u>	<u>330.000</u>	<u>442.234</u>
Algemene kosten			
Communicatie	36.055	109.000	36.574
Advieskosten	38.590	50.000	103.053
Accountantskosten	66.976	57.000	60.906
Advocatenkosten	15.297	16.000	8.471
Ondernemingsraad	12.893	3.000	9.168
Klachtencommissie	1.100	-	2.200
Cliëntenraad	2.726	3.000	3.351
Verzekeringen	53.884	65.000	70.843
Kwaliteitinstrumenten	27.241	7.000	29.920
Overige algemene kosten	27.276	60.000	30.810
	<u>282.038</u>	<u>370.000</u>	<u>355.296</u>
Bijzondere baten en lasten			
Reservering jubileumuitkeringen	11.156	-	10.515
	<u>11.156</u>	<u>-</u>	<u>10.515</u>
Totaal overige bedrijfskosten	<u><u>3.286.909</u></u>	<u><u>3.275.000</u></u>	<u><u>3.202.638</u></u>
7. Financieel baten en lasten			
<u>Rentebaten</u>			
Rentebaten	84.388	70.000	107.226
	<u>84.388</u>	<u>70.000</u>	<u>107.226</u>
<u>Rentelasten</u>			
Bankrente	-	9.000	-
	<u>-</u>	<u>9.000</u>	<u>-</u>
Totaal financieel baten en lasten	<u><u>84.388</u></u>	<u><u>61.000</u></u>	<u><u>107.226</u></u>

RESULTATENREKENING SEGMENT NSDSK ALGEMEEN

	2025		begroting 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
BATEN						
1. Opbrengsten		3.319.583		3.477.000		3.078.544
2. Overige baten		3.490		-		5.360
Totaal baten		<u>3.323.073</u>		<u>3.477.000</u>		<u>3.083.904</u>
LASTEN						
3. Personeelskosten	2.095.909		2.159.000		1.905.444	
4. Afschrijvingen	121.812		134.000		110.561	
5. Overige bedrijfskosten	1.189.740		1.249.000		1.175.125	
		<u>3.407.461-</u>		<u>3.542.000-</u>		<u>3.191.130-</u>
Bedrijfsresultaat		<u>84.388-</u>		<u>65.000-</u>		<u>107.226-</u>
6. Financieel resultaat	84.388		65.000		107.226	
		<u>84.388</u>		<u>65.000</u>		<u>107.226</u>
Netto resultaat		<u><u>-</u></u>		<u><u>-</u></u>		<u><u>-</u></u>

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING SEGMENT NSDSK ALGEMEEN

	2025	begroting	2024
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
1. Opbrengsten			
Doorbelastingen personeelskosten	2.095.909	2.159.000	1.905.444
Doorbelastingen huisvestingskosten	449.156	446.000	435.879
Doorbelastingen overige kosten	774.518	872.000	737.221
	<u>3.319.583</u>	<u>3.477.000</u>	<u>3.078.544</u>
Overige opbrengsten	3.490	-	5.360
	<u>3.490</u>	<u>-</u>	<u>5.360</u>
Totaal baten	<u>3.323.073</u>	<u>3.477.000</u>	<u>3.083.904</u>
<u>LASTEN</u>			
3. Personeelskosten			
Salarissen	1.408.875	1.460.000	1.300.948
Sociale lasten	236.973	216.000	201.706
Pensioenpremies	<u>128.626</u>	<u>131.000</u>	<u>114.562</u>
	1.774.474	1.807.000	1.617.216
Organisatiebreed			
Deskundigheidsbevordering	58.119	90.000	104.388
Overige personeelskosten	<u>153.015</u>	<u>185.000</u>	<u>153.261</u>
	211.134	275.000	257.649
Inhuur personeel derden	<u>110.301</u>	<u>77.000</u>	<u>30.579</u>
Totaal personeelskosten	<u>2.095.909</u>	<u>2.159.000</u>	<u>1.905.444</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)	19,6	20,0	18,1

	2025	begroting	2024
	€	€	€
4. Afschrijvingen			
CANG	-	14.000	-
Verbouwing	70.983	74.000	71.200
Inventaris	50.829	46.000	39.361
Totaal afschrijvingen	121.812	134.000	110.561
5. Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten			
Betaalde huur	316.812	311.000	307.642
Onderhoud	40.523	35.000	35.905
Energiekosten	20.915	25.000	27.157
Schoonmaakkosten	52.013	50.000	45.697
Overige huisvestingskosten	18.893	25.000	19.478
	449.156	446.000	435.879
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	2.983	10.000	7.811
Contributie en abonnementen	53.619	54.000	48.097
Porti	4.331	3.000	2.423
Computer hard- en softwarekosten	80.379	70.000	56.669
Netwerkkosten	347.712	340.000	346.139
Telefoon en internetkosten	25.091	28.000	18.973
Kopieerkosten	5.161	7.000	6.690
Drukwerk	4.085	2.000	164
	523.361	514.000	486.966

	2025	begroting	2024
	€	€	€
Cliëntgebonden en apparatuur kosten			
Onderzoeksmateriaal	5.303	3.000	1.661
Tolkkosten	1.108	-	768
Overige inventariskosten	947	1.000	1.058
	<u>7.358</u>	<u>4.000</u>	<u>3.487</u>
Algemene kosten			
Communicatie	27.748	90.000	24.716
Advieskosten	31.593	40.000	77.104
Accountantskosten	61.008	50.000	55.222
Advocatenkosten	7.217	10.000	4.157
Ondernemingsraad	12.893	3.000	9.168
Klachtencommissie	1.100	-	2.200
Cliëntenraad	2.726	3.000	3.351
Verzekeringen	32.472	35.000	42.953
Kwaliteitinstrumenten	20.102	7.000	14.656
Overige algemene kosten	10.316	47.000	13.503
	<u>207.175</u>	<u>285.000</u>	<u>247.030</u>
Bijzondere baten en lasten			
Reservering jubileumuitkeringen	2.690	-	1.763
	<u>2.690</u>	<u>-</u>	<u>1.763</u>
Totaal overige bedrijfskosten	<u>1.189.740</u>	<u>1.249.000</u>	<u>1.175.125</u>
6. Financieel resultaat			
<u>Rentebaten</u>			
Rentebaten	84.388	70.000	107.226
	<u>84.388</u>	<u>70.000</u>	<u>107.226</u>
<u>Rentelasten</u>			
Rentekosten	-	5.000	-
	<u>-</u>	<u>5.000</u>	<u>-</u>
Totaal financieel resultaat	<u>84.388</u>	<u>65.000</u>	<u>107.226</u>

RESULTATENREKENING SEGMENT AUDIOLOGISCH CENTRUM HOLLAND NOORD

	2025		begroting 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
BATEN						
1. Opbrengsten		6.078.413		5.704.000		5.450.504
2. Overige baten		63.364		54.000		84.936
Totaal baten		<u>6.141.777</u>		<u>5.758.000</u>		<u>5.535.440</u>
LASTEN						
3. Personeelskosten	4.345.590		4.500.944		4.218.515	
4. Afschrijvingen	174.384		185.000		178.042	
5. Overige bedrijfskosten	1.121.642		1.068.193		1.063.018	
		<u>5.641.616-</u>		<u>5.754.000-</u>		<u>5.459.575-</u>
Bedrijfsresultaat		<u>500.161</u>		<u>4.000</u>		<u>75.865</u>
Netto resultaat		<u><u>500.161</u></u>		<u><u>4.000</u></u>		<u><u>75.865</u></u>
Resultaatbestemming						
Algemene reserve		506.876		30.869		99.382
CANG		-		3.359-		-
Strategie		6.715-		23.510-		23.517-
		<u><u>500.161</u></u>		<u><u>4.000</u></u>		<u><u>75.865</u></u>

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING SEGMENT AUDIOLOGISCH CENTRUM HOLLAND NOORD

	2025	begroting	2024
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
1. Opbrengsten			
Omzet DBC's / DBC-zorgproducten B-segment	5.988.208	5.655.000	5.437.259
Beschikbaarheidsbijdrage	90.205	49.000	13.245
	<u>6.078.413</u>	<u>5.704.000</u>	<u>5.450.504</u>
2. Overige baten			
Trainingen	200	-	250
Doorbelaste uren	-	-	468
Overige opbrengsten	63.164	54.000	84.218
	<u>63.364</u>	<u>54.000</u>	<u>84.936</u>
Totaal baten	<u>6.141.778</u>	<u>5.758.000</u>	<u>5.535.441</u>
<u>LASTEN</u>			
3. Personeelskosten			
Salarissen	2.868.087	3.010.000	2.824.232
Doorbelaste salariskosten NSDSK	502.809	517.944	457.116
Sociale lasten	525.983	504.000	485.765
Pensioenpremies	282.278	285.000	268.765
Deskundigheidsbevordering	47.389	42.000	54.134
Overige personeelskosten	<u>111.943</u>	<u>114.000</u>	<u>105.975</u>
	<u>4.338.489</u>	<u>4.472.944</u>	<u>4.195.987</u>
Inhuur personeel derden	2.101	25.000	19.528
Inhuur personeel afdelingen	<u>5.000</u>	<u>3.000</u>	<u>3.000</u>
Totaal personeelskosten	<u>4.345.590</u>	<u>4.500.944</u>	<u>4.218.515</u>
 Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)	 42,4	 41,9	 42,7

	2025	begroting	2024
	€	€	€
4. Afschrijvingen			
Verbouwing	91.900	94.000	92.000
Instrumentarium	43.280	59.000	41.526
Inventaris	39.204	32.000	44.516
Totaal afschrijvingen	174.384	185.000	178.042
5. Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten			
Betaalde huur	321.976	319.000	304.100
Onderhoud	12.879	20.000	27.323
Energiekosten	26.672	42.000	30.018
Schoonmaakkosten	85.909	85.000	81.023
Overige huisvestingskosten	12.198	15.000	14.781
	<u>459.634</u>	<u>481.000</u>	<u>457.245</u>
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	4.265	5.000	3.064
Contributie en abonnementen	32.611	15.000	39.865
Porti	35.587	30.000	32.018
Computer hard- en softwarekosten	170.585	110.000	107.847
Netwerkkosten	450	-	-
Telefoon en internetkosten	23.993	20.000	19.070
Kopieerkosten	26.810	24.000	23.263
Drukwerk	2.672	3.000	3.247
	<u>296.973</u>	<u>207.000</u>	<u>228.374</u>

	2025	begroting	2024
	€	€	€
Cliëntgebonden en apparatuur kosten			
Onderzoeksmateriaal	39.031	40.000	55.777
Tolkkosten	94.197	80.000	85.555
Onderhoud apparatuur	20.071	21.000	20.726
Overige inventariskosten	1.077	5.000	1.996
	<u>154.376</u>	<u>146.000</u>	<u>164.054</u>
Algemene kosten			
Communicatie	610	3.000	548
Advieskosten	-	5.000	729
Advocatenkosten	-	3.000	2.590
Verzekeringen	13.898	12.000	11.902
Kwaliteitinstrumenten	7.139	-	15.219
Overige algemene kosten	2.127	2.000	1.776
Doorbelaste overige kosten NSDSK	185.807	209.193	176.859
	<u>209.581</u>	<u>234.193</u>	<u>209.623</u>
Bijzondere baten en lasten			
Reservering jubileumuitkeringen	1.078	-	3.722
	<u>1.078</u>	<u>-</u>	<u>3.722</u>
Totaal overige bedrijfskosten	<u><u>1.121.642</u></u>	<u><u>1.068.193</u></u>	<u><u>1.063.018</u></u>

RESULTATENREKENING SEGMENT VROEGBEHANDELING

	2025		begroting 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
BATEN						
1. Opbrengsten		11.242.243		11.125.000		10.739.474
2. Overige baten		111.169		95.000		132.168
Totaal baten		<u>11.353.412</u>		<u>11.220.000</u>		<u>10.871.642</u>
LASTEN						
3. Personeelskosten	8.969.487		9.089.861		8.278.104	
4. Afschrijvingen	105.098		98.000		113.690	
5. Overige bedrijfskosten	1.784.863		1.919.530		1.803.282	
		<u>10.859.448-</u>		<u>11.107.000-</u>		<u>10.195.076-</u>
Bedrijfsresultaat		<u>493.964</u>		<u>113.000</u>		<u>676.566</u>
Netto resultaat		<u><u>493.964</u></u>		<u><u>113.000</u></u>		<u><u>676.566</u></u>
Resultaatbestemming						
Algemene reserve		512.176		185.879		740.352
CANG		-		9.110-		-
Strategie		<u>18.212-</u>		<u>63.769-</u>		<u>63.786-</u>
		<u><u>493.964</u></u>		<u><u>113.000</u></u>		<u><u>676.566</u></u>

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING SEGMENT VROEGBEHANDELING

	<u>2025</u>	<u>begroting</u>	<u>2024</u>
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
1. Opbrengsten			
Opbrengsten uit gebudgetteerde zorgprestaties	11.242.243	11.125.000	10.739.474
	<u>11.242.243</u>	<u>11.125.000</u>	<u>10.739.474</u>
2. Overige baten			
Trainingen	9.280	10.000	19.822
Hoofd- en onderaannemerschap	225	-	507
Doorbelaste uren	31.341	30.000	53.818
Overige opbrengsten	70.323	55.000	58.021
	<u>111.169</u>	<u>95.000</u>	<u>132.168</u>
Totaal baten	<u>11.353.412</u>	<u>11.220.000</u>	<u>10.871.642</u>
<u>LASTEN</u>			
3. Personeelskosten			
Salarissen	5.504.769	5.649.000	5.178.709
Doorbelaste salariskosten NSDSK	1.363.808	1.404.861	1.239.872
Sociale lasten	1.029.556	947.000	888.108
Pensioenpremies	530.161	528.000	486.506
Deskundigheidsbevordering	109.663	147.000	121.548
Overige personeelskosten	294.274	258.000	270.767
	<u>8.832.231</u>	<u>8.933.861</u>	<u>8.185.510</u>
Inhuur personeel derden	16.257	50.000	17.594
Inhuur personeel afdelingen	121.000	106.000	75.000
Totaal personeelskosten	<u>8.969.487</u>	<u>9.089.861</u>	<u>8.278.104</u>
 Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)	 77,5	 77,8	 75,9

	2025	begroting	2024
	€	€	€
4. Afschrijvingen			
Verbouwing	64.100	65.000	64.200
Inventaris	40.998	33.000	49.490
Totaal afschrijvingen	105.098	98.000	113.690
5. Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten			
Betaalde huur	461.663	467.000	438.395
Doorbelaste huisvestingskosten NSDSK	323.392	321.120	313.833
Onderhoud	115.961	135.000	111.723
Schoonmaakkosten	85.762	70.000	69.477
Overige huisvestingskosten	22.387	15.000	15.035
	<u>1.009.165</u>	<u>1.008.120</u>	<u>948.463</u>
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	15.771	30.000	12.410
Contributie en abonnementen	2.855	5.000	2.803
Porti	10.729	14.000	12.845
Computer hard- en softwarekosten	68.955	111.000	49.872
Netwerkkosten	91	-	-
Telefoon en internetkosten	23.651	20.000	16.431
Kopieerkosten	14.942	15.000	16.608
Drukwerk	3.577	5.000	2.188
	<u>140.571</u>	<u>200.000</u>	<u>113.157</u>

	2025	begroting	2024
	€	€	€
Cliëntgebonden en apparatuur kosten			
Onderzoeksmateriaal	78.027	95.000	191.173
Tolkkosten	9.753	15.000	12.776
Overige inventariskosten	5.220	5.000	3.649
	<u>93.000</u>	<u>115.000</u>	<u>207.598</u>
Algemene kosten			
Communicatie	3.393	3.000	2.870
Advieskosten	6.997	5.000	25.219
Advocatenkosten	7.823	1.000	1.724
Verzekeringen	5.241	8.000	6.448
Kwaliteitinstrumenten	-	-	45
Overige algemene kosten	9.476	12.000	13.356
Doorbelaste overige kosten NSDSK	503.979	567.410	479.710
	<u>536.909</u>	<u>596.410</u>	<u>529.372</u>
Bijzondere baten en lasten			
Reservering jubileumuitkeringen	5.218	-	4.692
	<u>5.218</u>	<u>-</u>	<u>4.692</u>
Totaal overige bedrijfskosten	<u><u>1.784.863</u></u>	<u><u>1.919.530</u></u>	<u><u>1.803.282</u></u>

RESULTATENREKENING SEGMENT ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

	2025		begroting 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
BATEN						
1. Opbrengsten		1.491.390		1.680.000		1.506.643
2. Overige baten		163.792		165.000		149.811
Totaal baten		<u>1.655.182</u>		<u>1.845.000</u>		<u>1.656.454</u>
LASTEN						
3. Personeelskosten	1.495.305		1.624.801		1.387.444	
4. Afschrijvingen	6.556		6.000		6.231	
5. Overige bedrijfskosten	287.269		221.209		196.230	
		<u>1.789.130-</u>		<u>1.852.000-</u>		<u>1.589.905-</u>
Bedrijfsresultaat		<u>133.948-</u>		<u>7.000-</u>		<u>66.549</u>
Netto resultaat		<u><u>133.948-</u></u>		<u><u>7.000-</u></u>		<u><u>66.549</u></u>
Resultaatbestemming						
Algemene reserve		58.284-		65.448		150.355
Strategie		1.761-		6.164-		6.166-
CANG		-		881-		
Bestemmingsreserve onderzoek						
Insight in the conditions to participate in daily		203-		5.459-		6.847-
Emotieweb		5.868-		-		16.442-
Ken uw client		-		-		202-
Promotieonderzoek Baby 2020		67.832-		59.944-		54.149-
		<u>73.903-</u>		<u>72.448-</u>		<u>77.640-</u>
		<u><u>133.948-</u></u>		<u><u>7.000-</u></u>		<u><u>66.549</u></u>

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING SEGMENT ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

	<u>2025</u>	<u>begroting</u>	<u>2024</u>
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
1. Opbrengsten			
Projectsubsidies	1.491.390	1.680.000	1.506.643
	<u>1.491.390</u>	<u>1.680.000</u>	<u>1.506.643</u>
2. Overige baten			
Trainingen	18.087	45.000	32.390
Doorbelaste uren	15.294	10.000	13.620
Detachering	-	-	300
Bijdrage Stichting Fonds voor het Dove en Slechthorende Kind	111.674	100.000	79.634
Overige opbrengsten	18.737	10.000	23.867
	<u>163.792</u>	<u>165.000</u>	<u>149.811</u>
Totaal baten	<u>1.655.182</u>	<u>1.845.000</u>	<u>1.656.454</u>
<u>LASTEN</u>			
3. Personeelskosten			
Salarissen	1.055.834	1.147.000	920.330
Doorbelaste salariskosten NSDSK	131.833	135.801	119.852
Sociale lasten	206.500	198.000	161.258
Pensioenpremies	109.698	110.000	91.103
Deskundigheidsbevordering	57.661	26.000	34.266
Overige personeelskosten	39.713	42.000	46.142
	<u>1.601.239</u>	<u>1.658.801</u>	<u>1.372.951</u>
Inhuur personeel derden	36.066	85.000	95.493
Inhuur personeel afdelingen	142.000-	119.000-	81.000-
Totaal personeelskosten	<u>1.495.305</u>	<u>1.624.801</u>	<u>1.387.444</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)	16,0	15,1	13,5

	2025	begroting	2024
	€	€	€
4. Afschrijvingen			
Inventaris	6.556	6.000	6.231
Totaal afschrijvingen	6.556	6.000	6.231
5. Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten			
Doorbelaste huisvestingskosten NSDSK	71.865	71.360	69.741
Onderhoud	145	-	-
	72.010	71.360	69.741
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	178	1.000	670
Contributie en abonnementen	382	1.000	337
Porti	39	1.000	27-
Computer hard- en softwarekosten	25.446	25.000	22.660
Telefoon en internetkosten	2.085	3.000	2.139
Kopieerkosten	1.870	2.000	1.975
Drukwerk	78	1.000	44
	30.078	34.000	27.798
Cliëntgebonden en apparatuur kosten			
Projectkosten	-	-	29
Onderzoeksmateriaal	122.655	40.000	40.222
Tolkkosten	1.035	1.000	-
Overige inventariskosten	551	-	-
	124.241	41.000	40.251
Algemene kosten			
Communicatie	999-	8.000	3.623
Accountantskosten	5.968	7.000	5.684
Advocatenkosten	-	2.000	-
Verzekeringen	682	1.000	758
Kwaliteitinstrumenten	-	2.000	-
Overige algemene kosten	5.253	-	2.013
Doorbelaste overige kosten NSDSK	48.717	54.849	46.371
	59.621	74.849	58.449
Bijzondere baten en lasten			
Reservering jubileumuitkeringen	1.319	-	9-
	1.319	-	9-
Totaal overige bedrijfskosten	287.269	221.209	196.230

RESULTATENREKENING SEGMENT VROEGTIJDIGE ONDERKENNING GEHOORSTOORNISSEN

	2025		begroting 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
BATEN						
1. Opbrengsten		759.442		767.000		687.392
2. Overige baten		141.999		133.000		170.306
Totaal baten		<u>901.441</u>		<u>900.000</u>		<u>857.698</u>
LASTEN						
3. Personeelskosten	755.690		797.394		733.926	
4. Afschrijvingen	17.328		49.000		19.434	
Overige bedrijfskosten	127.070		139.068		138.084	
		<u>900.088-</u>		<u>985.000-</u>		<u>891.444-</u>
Bedrijfsresultaat		<u>1.353</u>		<u>85.000-</u>		<u>33.746-</u>
Netto resultaat		<u><u>1.353</u></u>		<u><u>85.000-</u></u>		<u><u>33.746-</u></u>
Resultaatbestemming						
Algemene reserve		2.654		51.792-		29.188-
Strategie		1.301-		4.557-		4.558-
CANG		-		28.651-		-
		<u><u>1.353</u></u>		<u><u>85.000-</u></u>		<u><u>33.746-</u></u>

TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING SEGMENT VROEGTIJDIGE ONDERKENNING
GEHOORSTOORNISSEN

	<u>2025</u>	<u>begroting</u>	<u>2024</u>
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
1. Opbrengsten			
Neonatale gehoorscreeningen	759.442	767.000	687.392
	<u>759.442</u>	<u>767.000</u>	<u>687.392</u>
2. Overige baten			
Trainingen	62.980	47.000	75.824
Doorbelaste uren	78.971	86.000	94.482
Overige opbrengsten	48	-	-
	<u>141.999</u>	<u>133.000</u>	<u>170.306</u>
Totaal baten	<u>901.441</u>	<u>900.000</u>	<u>857.698</u>
<u>LASTEN</u>			
3. Personeelskosten			
Salarissen	471.458	507.000	472.783
Doorbelaste salariskosten NSDSK	97.460	100.394	88.603
Sociale lasten	84.294	84.000	77.205
Pensioenpremies	45.547	47.000	43.101
Deskundigheidsbevordering	5.269	9.000	9.979
Overige personeelskosten	28.508	30.000	32.456
	<u>732.536</u>	<u>777.394</u>	<u>724.127</u>
Inhuur personeel derden	7.154	10.000	6.799
Inhuur personeel afdelingen	16.000	10.000	3.000
Totaal personeelskosten	<u>755.690</u>	<u>797.394</u>	<u>733.926</u>
 Gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)	 6,7	 6,9	 6,8

	2025	begroting	2024
	€	€	€
4. Afschrijvingen			
CANG	-	28.000	-
Instrumentarium	15.789	19.000	17.810
Inventaris	1.539	2.000	1.624
Totaal afschrijvingen	17.328	49.000	19.434
5. Overige bedrijfskosten			
Huisvestingskosten			
Doorbelaste huisvestingskosten NSDSK	53.899	53.520	52.305
	53.899	53.520	52.305
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	180	1.000	206
Porti	28	-	12
Computer hard- en softwarekosten	562	1.000	6.866
Telefoon en internetkosten	2.991	2.000	2.132
Kopieerkosten	1.246	1.000	1.331
Drukwerk	830	1.000	-
	5.837	6.000	10.547
Cliëntgebonden en apparatuur kosten			
Onderzoeksmateriaal	10.915	19.000	16.310
Onderhoud apparatuur	12.297	5.000	10.378
Overige inventariskosten	-	-	156
	23.212	24.000	26.844
Algemene kosten			
Communicatie	5.303	5.000	4.817
Advocatenkosten	257	-	-
Verzekeringen	1.590	9.000	8.781
Kwaliteitinstrumenten	-	1.000	-
Overige algemene kosten	106	-	162
Doorbelaste overige kosten NSDSK	36.015	40.548	34.281
	43.271	55.548	48.041
Bijzondere baten en lasten			
Reservering jubileumuitkeringen	851	-	347
	851	-	347
Totaal overige bedrijfskosten	127.070	139.068	138.084

WNT-verantwoording 2025 NSDSK

De WNT is van toepassing op de NSDSK. Het voor de NSDSK toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt € 226.000 in 2025, zijnde klasse IV met 10 punten op basis van de regeling Zorg- en jeugdhulp. Dit geldt naar rato van de duur en omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste twaalf kalendermaanden een afwijkende normering. Voor de Raad van Toezicht gelden de maxima van 15% van € 226.000,- voor de voorzitter en 10% van € 226.000,-- voor de overige leden.

Per 15 januari 2024 is de heer J. Buijtendijk toegetreden tot de Raad van bestuur. Vanaf maart 2026 is de heer J. Buitendijk vervangen door interim bestuurder N.M.A. Bleijenberg.

Bezoldiging topfunctionarissen

Welk bestuursmodel is van toepassing op uw organisatie?

Raad van Bestuur met Raad van Toezicht

Wat is de samenstelling van het bestuur of de directie?

Eenhoofdig

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

De bezoldiging van de topfunctionarissen die over 2025 in het kader van de WNT verantwoord worden, is als volgt:

bedragen x € 1	J. Buijtendijk
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functieervulling in 2025	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,9
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	146.520
Beloningen betaalbaar op termijn	14.360
<i>Subtotaal</i>	160.880
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	203.400
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	160.880
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toeestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Aanvang en einde functieervulling in 2024	15/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,9
Dienstbetrekking?	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	128.200
Beloningen betaalbaar op termijn	13.885
Subtotaal	142.085
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	185.438
Bezoldiging	142.085

Toezichthoudende topfunctionarissen

De bezoldiging van de leden van de Raad van Toezicht van de zorginstelling over het jaar 2025 is als volgt:

bedragen x € 1	drs. P. van der Velpen	drs. E. Hoogervorst-van der Meer	prof. dr. H. van de Mheen	ing. J.W. Heijboer
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging				
Bezoldiging	11.200,00	7.460,00	7.460,00	7.460,00
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	33.900,00	22.600,00	22.600,00	22.600,00
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	11.200,00	7.460,00	7.460,00	7.460,00
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024				
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging	11.200,00	7.460,00	1.865,00	7.460,00
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.100,00	21.400,00	21.400,00	21.400,00

Honorarium accountant

De honoraria van de accountant zijn als volgt:

	2025	2024
		€
Controle van de jaarrekening	60.097	55.222
Overige controlewerkzaamheden	6.879	5.684
Advieswerkzaamheden	-	-
Totaal honorarium accountant	66.976	60.906

II OVERIGE GEGEVENS

1 Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling op pagina 6.

2 Gebeurtenissen na balansdatum

3 Controleverklaring volgt